Ata de sessão ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Campinas, realizada aos quatorze dias de agosto de 2018 às quatorze horas e trinta minutos, em sua sede situada na Rua Ferreira Penteado, nº 1331 – Centro. Estiveram presentes: Titulares do Poder Público: Eliane Márcia Martins Tortello, Leila Cláudia Sarubbi Heleno da Silva, Sérgio Luis Giacomello, Felipe Gonçalves da Silva. Titulares da Sociedade Civil: Frederico José Atílio, Lúcia Decot Sdoia, Ruth Maria de Oliveira e Claudete Lima. Suplentes da Sociedade Civil: Mara Eliane Moreira Aleixo, Carlos Eduardo Ribeiro Sacolli, Margareth Maria de Alemida Wolf e Érika Cristina Ferraz Pereira. Justificaram a ausência: Kelly Regina Valvossoura Correia, Rodrigo Otávio Teixeira Neto, Fábio Purchatti Pereira da Silva e Rita de Cássia Viotti. Estiveram presentes os convidados: Paulo Pentedo Crestana (MPT), Bárbara Martins Ferraz (CIEE), Ana Cláudia da Silva Reis (SMASDH), Maria José Geremias (SMASDH), Ana Lúcia Barbalho Prado Romero (SMASDH), Magda T.F.Seixas (ASPSC Jesus), Antônia Josefina Pechoto (CAMPC), Adriana Postal (Embaixadores da Prevenção), Simone Rita Zanelato (CEDAP), Márcia Maria Rocha (SME), Sumara Aparecida Rodrigues (Secretaria do CMDCA). **PAUTA - Expediente:1-** Leitura, discussão e aprovação da ata de julho. Ata foi aprovada por consenso. 2-Informes:-a) Informe sobre o café para as reuniões: quem tiver interesse em quotizar o café e açúcar deve procurar a Secretaria da Casa dos Conselhos; b) atualização do valor mínimo para destinação de Imposto de Renda (IR): o valor atualizado em R$ 50,00 e aprovado autorizado pela Executiva do CMDCA 24 de julho de 2018. Justificativas de ausências: Kelly Correia, Fábio Purchatti, e Rodrigo Teixeira. E-mail da coordenadora da Casa dos Conselhos informando sobre o café para as reuniões - Atualização do valor mínimo da destinação do IR no boleto bancário. **Ordem do dia: 1- Presença do Procurador Paulo Penteado Crestana para tratar da "Aprendizagem Profissional para Adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas"**: A apresentação do Procurador do Ministério Público do Trabalho (MPT) tratou de uma possível parceria com o CMDCA em projetos de programas de aprendizagem voltados para adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas. Paulo apresentou brevemente o projeto do MPT e colocou-se à disposição para uma parceria, principalmente no que diz respeito à disponibilização de vale-transporte para os adolescentes participantes. O Procurador ainda falou sobre uma Audiência Pública a ser realizada em 05 de setembro de 2018, no Teatro Castro Mendes, que reunirá diversas empresas e entidades voltadas à contratação de adolescentes e jovens através de programas de aprendizagem profissional. **2- Apresentação da Comissão de Registro:** A Comissão apresentou sua dinâmica de trabalho, os desafios e potencialidades. Os representantes de entidades colocaram suas dificuldades e foram propostas algumas soluções para superar esses desafios. **3- Informações sobre o PIC:** Foram apresentados os eixos do PIC e a dinâmica de construção do Plano. Foi discutido o mecanismo através do qual o CMDCA vai avaliar e monitorar o PIC. Essa discussão será apresentada nas reuniões do PIC e, num segundo momento será feita uma proposta de formato de avaliação que será submetida à executiva e colegiado do CMDCA. A proposta de encaminhar essa discussão à coordenação do PIC foi colocada em votação e aprovada por consenso. **4- Apresentação do Programa Viva Leite**: A apresentação explicou minuciosamente o funcionamento do Programa, apontando os critérios e dinâmica de trabalho. Foram apontadas as principais dificuldades do Viva Leite, e as formas como as entidades através do CMDCA podem ajudar na ampliação dos pontos de distribuição dos leites. **5- Formação de Grupo de Trabalho para o Edital de Chamamento Público do CMDCA.** Foi formado pelos Conselheiros: Claudete, Sérgio, Frederico e Eliane. Reunião marcada para: 21/08, às 15:30h, na Casa dos Conselhos. **6- Pedido de registro inicial da entidade Rede de Assistência Socioeducacional Cristã**: A comissão de registro encaminhou para a executiva com parecer favorável. A executiva, por sua vez, concordou com o parecer da Comissão, e recomenda sua aprovação. Foi feita votação nomina. Resultado: 10 votos favoráveis e 1 (uma) ausência. **7- Processo 2017/10/51773 – Recurso remanescente advindo da Fundação Telefônica:** A Comissão de Finanças recomendou a aprovação do parecer da Secretária de Assistência Social da Prefeitura de Campinas. A matéria foi colocada em votação nominal. Resultado: 10 votos favoráveis e 1 (uma) ausência. **8- Apresentação do**

evento da Comissão de Prevenção e Defesa: O evento será realizado na data de 27 de setembro, na UNIP (Campus Swift). Estrutura necessária: Contratação de 4 (quatro) palestrantes; Contratação de café da manhã para 300 (trezentas) pessoas. Foi feita votação nominal. Resultado: 10 votos favoráveis e 1 (uma) ausência. **10**. **Reunião da Executiva do CMDCA com todas os coordenadores das Comissões:** 18 de setembro, às 14:00h, na Casa dos Conselhos. **10- Protocolo 071/2018 – sugestão de arquivamento do pedido de registro definitivo da ACAVN:** O protocolo foi arquivado através de consenso dos Conselheiros. **11- Parecer da Comissão de Finanças sobre os seguintes documentos contábeis do FMDCA: - Maio – Prot. 195/2018; Junho – Prot. 180/2018; Junho – Prot. 272/2018; e – Julho – Prot. 295/2018:** Os documentos foram aprovados por unanimidade entre os conselheiros. **12- Coordenação da Comissão da Alta Complexidade – Solicitação da emissão de resolução para implantação de duas Casas Lares – Prot. 288/2018:** A matéria foi colocada em votação nominal. Resultado: 10 votos favoráveis e 1 (uma) ausência. **13- Coordenação da Comissão da Alta Complexidade – Solicitação da emissão de resolução para implantação do Programa de Guarda Subsidiada – Prot. 287/2018**.: A matéria foi colocada em votação nominal. Resultado: 10 votos favoráveis e 1 (uma) ausência. A ata construída pelo colegiado, a Presidente Leila encerrou a reunião às 17h00 e, eu, Felipe Gonçalves da Silva, lavrei a presente ata.