

1 Ata de sessão ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
2 de Campinas, realizada aos doze dias do mês de maio de 2020 às quatorze horas,
3 realizada por meio de videochamada, através da plataforma *Google Meet*. Estiveram
4 presentes: Titulares da Sociedade Civil: Carlos Renê Fernandes de Oliveira, Carlos
5 Eduardo Ribeiro Sacolli, Claudete de Lima, José Antônio Ribeiro Milani, Silmara Aparecida
6 Lopes Porto, Maristela Succi Bosso e Leonardo Duart Bastos. Suplentes da Sociedade
7 Civil: Newton César Caetano Monteiro, Patricia Rodrigues Silva Paes, Margareth Maria de
8 Almeida Wolf, Mara Eliane Moreira Aleixo e Rita de Cássia Viotti. Titulares do Poder
9 Público: Flávia Martins Guimarães, Maria José Geremias e Sérgio Luis Giacomello.
10 Suplentes do Poder Público: Maria Angélica Bossolane Batista e Felipe Gonçalves da
11 Silva. Conforme decisão da diretoria executiva, será proposto pelo presidente a inclusão
12 da pauta sobre a extensão de prazo para consulta pública sobre a revisão do Plano
13 Municipal Decenal de Atendimento Socioeducativo. **PAUTA: Expediente:** 1 - Leitura,
14 discussão e aprovação da ata de abril de 2020: Aprovada por unanimidade pelos
15 conselheiros. 2 - Informes: Justificativas de ausências – Mariana Barão. **Ordem do dia:** 1
16 - Resolução sobre prorrogação de prazos de vencimentos de registros de entidades. O
17 Presidente Carlos Renê, apresenta a Resolução elaborada por este Conselho que tange a
18 prorrogação de prazos, uma vez que, durante o período da quarentena implicou nos
19 prazos de entregas de documentos. A Resolução traz como proposta a prorrogação até
20 15 de junho do corrente ano de qualquer documentação para Registro no CMDCA,
21 qualquer documento pendente após o mês de março do corrente ano e a prorrogação até
22 o mês de agosto dos registros provisórios das Organizações que encerrou neste período.
23 Após as ponderações foi colocado para o colegiado em regime de votação e por
24 unanimidade fica aprovada a Resolução. **2** - Relatório Financeiro do FMDCA referente ao
25 mês de fevereiro de 2020. O Coordenador da Comissão de Finanças José Milani,
26 apresenta para o colegiado os relatórios financeiros e abre para que os conselheiros se
27 manifestem caso alguma dúvida fique a ser esclarecida. Com a apreciação de todos foi
28 colocado em votação e por unanimidade fica aprovada o Relatório Financeiro do mês de
29 fevereiro de 2020. **3** - Balancete Contábil do FMDCA referente ao mês de dezembro de
30 2019. O Coordenador da Comissão de Finanças José Milani, apresenta para o colegiado
31 o Balancete Contábil e abre para que os conselheiros se manifestem caso alguma dúvida
32 fique a ser esclarecida. Com a apreciação de todos foi colocado em votação e por
33 unanimidade fica aprovado o Balancete Contábil referente ao mês de dezembro de 2019.
34 Milani explana dos aumentos de destinação ao FMDCA comparado ao ano de 2019. Onde
35 os valores chegaram em até 167% a mais, no comparativo ao ano anterior. **4** -
36 Apresentação das ações do 18 de Maio – Dia Nacional de Combate ao Abuso e à
37 Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes. O Conselheiro Leonardo, Coordenador
38 da Comissão de VDCCA, comissão essa que coordena e elabora as ações referentes ao
39 dia. Apresenta aos conselheiros as atividades que acontecerão neste ano de forma virtual
40 em forma de Live em virtude da pandemia. Uma Live será destinada ao público mais jovens,
41 com uma linguagem e cenário para atrair este público, outra live, será com profissionais
42 da área de Garantias de Direitos, discutindo e informando a cerca do tema. A comissão
43 deve o cuidado com a identidade visual, logo da campanha, paleta de cores, vinculação
44 da frase da campanha “Faça bonito, não faça silêncio” criando assim uma identidade. Os
45 vídeos terão intérpretes de libras para o acesso de todos. As lives acontecerão no espaço
46 do CEI (Centro Educacional Integrado). O presidente Renê sugere de que a secretaria
47 deste CMDCA envie para todas as Organizações através de e-mail como forma de
48 divulgação. A conselheira Flávia também sugere a divulgação nas redes sociais e site do
49 Conselho. **5** - Devolutiva das Comissões e Grupos de Trabalho do CMDCA: **Comissão de**
50 **Prevenção e Defesa dos Direitos:** A Conselheira Maria José apresenta que acontecerá
51 a primeira reunião online da comissão dia 20/05. **Comissão de Proteção Social**
52 **Especial de Alta Complexidade:** Newton aponta que houve reunião da comissão no dia

53 07/05, com a participação da conselheira Maria José. Os conselheiros participantes
54 revisitaram os documentos e as ações junto ao CMDCA. Outro ponto apresentado pelo
55 conselheiro é sobre a Implementação do Programa Família Guardiã Subsidiada, A
56 comissão solicitou para que seja enviada um e-mail cobrando a análise, pôs a mesma
57 encontra-se parada desde 2019. **Comissão Jovem Aprendiz:** Patrícia, Coordenadora da
58 Comissão de Registro e Coordenadora da Comissão de Legislação e Normas, apresenta
59 sobre o documento “carta” elaborado em conjunto Comissão de Jovem Aprendiz e a
60 Comissão de Legislação e Normas. O documento redigido vem elucidar sobre os
61 impactos da Pandemia Covid-19 aos Contratos de Trabalhos dos Jovens Aprendizes. Este
62 documento visa de forma explicativa orientar as empresas contraentes de como ficam os
63 contratos neste período. Patrícia faz a menção as Medidas Provisórias N° 936/20 e
64 927/20 que subsidiaram a elaboração deste documento. Este documento será enviado
65 para todos os conselheiros para apreciação e feedback para ser encaminhado para os
66 coordenadores das Comissões Felipe e Patrícia até sexta-feira, 15/05. O conselheiro
67 Felipe apresenta ao colegiado a proposta de comunicar através do site deste CMDCA de
68 forma cronológica as legislações no que tange as Políticas de Aprendizagem Profissional.
69 **Comissão de Registro:** Patrícia explana que a comissão de Registro vem analisando os
70 processos e dando os encaminhamentos pertinentes. **Comissão de Finanças e**
71 **Orçamento:** A comissão revisitou o Plano de Ação entregue no final de ano 2019. Milani
72 apresenta que houve a análise de todos os planos de ações de todas comissões e uma
73 futura conversa com todas as comissões serão realizadas para alinhamentos das ações.
74 Apresenta também sobre a confecção de um texto e um passo a passo para a
75 destinações do IR direcionadas. **Grupo de Trabalho para definição de critérios para**
76 **contratação de profissionais:** Flávia aponta sobre as duas reuniões que aconteceram e
77 alguns pontos foram levantados e discutidos tais como objetivos das formações, escolhas
78 de temas, definições e monitoramento do público, qualificação do formador, impacto real
79 no serviço, competência no perfil do trabalho, esses aspectos nortearam para as
80 possíveis contratações. Integrar uma comissão para a elaboração de seminários e discutir
81 uma avaliação após os seminários. Irão formular uma proposta. **6 - Extensão de prazo**
82 **para consulta pública sobre a revisão do Plano Municipal Decenal de Atendimento**
83 **Socioeducativo:** Prorrogação do prazo para a Consulta Pública. O pedido é para que
84 todos os conselheiros visitem o documento mesmo que não haja sugestões, mas que
85 aponte que estão cientes sobre a discussão. A secretaria do CMDCA informará ao MP
86 através de e-mail sobre a prorrogação da consulta pública, uma vez que, houve baixa
87 participação. O presidente Renê comenta que a diretoria executiva está discutindo uma
88 proposta de liberação de recursos às entidades através de um processo emergencial por
89 conta da queda de receitas que as entidades estão tendo durante a pandemia. Estão
90 aguardando um estudo e análise do levantamento feito CMDCA. O Presidente Carlos
91 Renê Fernandes de Oliveira encerrou a reunião às 15h30 e, eu, Carlos Eduardo Ribeiro
92 Sacolli, lavrei a presente ata.